МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА»

П Р И К А З

19.11.2019 г. Зеленогорск № 68

О внесении изменений в приказ
МКУ «Комитет по делам культуры»
от 16.01.2012 № 5 «Об утверждении
Порядка проведения ежегодной
оценки потребности в предоставлении
муниципальных услуг (выполнении
работ) и учета результатов оценки
при формировании расходов на
очередной финансовый год»

На основании постановления главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 15.12.2015 года № 325-п «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений», руководствуясь Уставом МКУ «Комитет по делам культуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ МКУ «Комитет по делам культуры» изменения, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора МКУ «Комитет по делам культуры».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 16.01.2012 года.

Директор А.М. Стешенко

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска» Красноярский край

А.М. СТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

Приложение к приказу МКУ «Комитет
по делам культуры» от 19.11.2019 № 68

ПОРЯДОК МОНИТОРИНГА ПОТРЕБНОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА»

1. Общее положение

1.1. Порядок мониторинга потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска» (далее - Порядок) разработан в целях создания системы учета потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в натуральном и стоимостном выражении для обоснования фактической потребности в финансовых ресурсах при составлении докладов о результатах и основных направлениях деятельности, разработке муниципальной программы, при планирования местного бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Мониторинг потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) (далее - мониторинг) проводится ежегодно Муниципальным казенным учреждением «Комитет по делам культуры и молодежной политики г. Зеленогорска» (далее – МКУ «Комитет по делам культуры»).

1.3. Мониторингу подлежат услуги и работы, включенные в Перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными учреждениями, находящимися в ведении МКУ «Комитет по делам культуры», утвержденный приказом МКУ «Комитет по делам культуры».

1.4. Мониторинг производится в натуральном и стоимостном выражении.

1.5. Исходными данными для проведения мониторинга являются:

- данные (фактические и прогнозные) о численности контингента потенциальных получателей;
- данные о динамике контингента потенциальных потребителей;
- фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг (выполнение работ);
- отчеты об исполнении муниципального задания за отчетный период.

1.6. Для проведения мониторинга используются:

- прогнозные показатели объемов потребности в муниципальных услугах и работах в натуральном выражении (по видам услуг, работ), получаемые в ходе мониторинга потребности в муниципальных услугах, работах;
- данные об объеме фактически оказываемых муниципальных услуг, работ за текущий финансовый год (по видам муниципальных услуг, работ) в натуральном выражении;
- фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг, работ, и структура затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг, работ;

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска» Красноярский край

АМ СТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

- прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных показателей.

1.7. Фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг, работ, и в структуре затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг, работ формируются на основе существующей бюджетной отчетности учреждений, оказывающих соответствующие муниципальные услуги, работы. Группировка затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг производится с учетом бюджетной классификации расходов.

1.8. Прогнозные индексы определяются на очередной финансовый год по отношению к показателям текущего года.

2. Проведение мониторинга потребности в натуральном выражении

2.1. Мониторинг в натуральном выражении осуществляется на очередной финансовый год и плановый период. В информационных целях для каждого показателя мониторинга приводится его ожидаемое значение на текущий период.

2.2. Показатели потребности на плановый период носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Результаты мониторинга обобщаются в таблице № 1 по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.4. Прогноз объема потребности в муниципальных услугах, работах в натуральных показателях определяется для каждой муниципальной услуги, работе по формуле:

$$П = О_{факт} \times Т,$$

где П - прогнозируемый объем потребности в муниципальных услугах, работ натуральных показателях в соответствующем периоде;

$О_{факт}$ - фактический объем предоставления муниципальной услуги, работы в натуральных показателях в текущем финансовом году;

Т - прогнозируемый индекс роста потребителей муниципальных услуг, работ на соответствующий год.

$$Т = О_{план} / О_{факт},$$

$О_{план}$ – плановый объем предоставления муниципальной услуги, работы.

3. Проведение мониторинга потребности в стоимостном выражении

3.1. Объем муниципальных услуг, работ с учетом результатов мониторинга в стоимостном выражении на текущий финансовый год формируется в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Мониторинг в стоимостном выражении осуществляется на очередной финансовый год и плановый период. В информационных целях для каждого показателя мониторинга приводится его ожидаемое значение на текущий период.

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Красноярский край
А.Ю. СТЕПЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

3.2. Показатели потребности на плановый период носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Результаты мониторинга обобщаются в таблице № 2 по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

3.4. Стоимостная оценка потребности в муниципальных услугах, работах определяется в рублях в расчете на каждую натуральную единицу (или на 10, 100, 1000 единиц) измерения объема предоставляемых муниципальных услуг по формуле:

$$С = Н \times П,$$

где С - стоимостная оценка потребности в муниципальной услуге, работе;

Н - норматив стоимости единицы муниципальной услуги, работы на очередной финансовый год и плановый период;

П - прогнозируемый объем потребности в муниципальных услугах, работах в натуральном выражении на очередной финансовый год и плановый период.

Норматив стоимости единицы муниципальной услуги, работы на очередной финансовый год и плановый период определяется по формуле:

$$Н = (ФСА +/- ИСУ) / О_{факт},$$

где ФСА - фактическая сумма бюджетных ассигнований, выделенных на финансирование муниципальной услуги, работы в текущем финансовом году;

ИСУ - изменение стоимости муниципальной услуги, работы, определяемое отдельным расчетом и обусловленное воздействием на стоимость муниципальной услуги, работы факторов подтвержденного прогнозом удорожания отдельных составляющих стоимости муниципальной услуги, работы, или изменения условий (стандартов) предоставления муниципальной услуги, работы.

4. Использование результатов мониторинга потребности

4.1. Результаты мониторинга потребности в муниципальных услугах, работах обобщаются по форме согласно приложению 2 к Порядку.

4.2. Результаты мониторинга потребности в муниципальных услугах, работах предоставляются в Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в срок до 1 сентября текущего года.

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по молодежной политике города Зеленогорска» Красноярский край

АМ СТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

Приложение 1
к Порядку мониторинга
потребности в предоставлении
муниципальных услуг

Таблица 1

Мониторинг потребности в муниципальных услугах, работах
в натуральном выражении

Наименование муниципальной услуги, работы	Единица измерения	Мониторинг потребности по годам			
		Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период	
				1-й год	2-й год

Руководитель учреждения _____ Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель: должность, ФИО

Приложение 1
к Порядку мониторинга
потребности в предоставлении
муниципальных услуг

Таблица 2

Мониторинг потребности в муниципальных услугах, работах в стоимостном выражении

(тыс. рублей)

Наименование муниципальной услуги, работы	Мониторинг потребности по годам			
	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период	
			1-й год	2-й год

Руководитель учреждения _____ Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель: должность, ФИО

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
А.М. СТЕПЕНКО

Приложение 2
к Порядку мониторинга
потребности в предоставлении
муниципальных услуг

Мониторинг потребности в предоставлении муниципальных услуг, работ

Наименование муниципальной услуги, работы	Мониторинг потребности в натуральном и стоимостном выражении по годам							
	Текущий финансовый год		Очередной финансовый год		1-ый год планового периода		2-ой год планового периода	
	в натуральных показателях	стоимость услуги (тыс.руб.)	в натуральных показателях	стоимость услуги (тыс.руб.)	в натуральных показателях	стоимость услуги (тыс.руб.)	в натуральных показателях	стоимость услуги (тыс.руб.)
Всего								

Руководитель учреждения _____ Ф.И.О.
(подпись)

Исполнитель: должность, ФИО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА»

ПРИКАЗ

16. 01.2012 г. Зеленогорск № 5

Об утверждении
Порядка проведения ежегодной оценки
потребности в предоставлении муниципальных
услуг (выполнении работ) и учета результатов
оценки при формировании расходов на очередной
финансовый год

В соответствии с пунктом 2.5 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г.Зеленогорска от 18.03.2011 г. № 101-п , руководствуясь Уставом

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Утвердить Порядок проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) и учета результатов оценки при формировании расходов на очередной финансовый год, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Довести настоящий приказ до директоров подведомственных учреждений.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора.

Директор
МКУ «Комитет по делам культуры» В.Т. Мардоголямов

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам культуры и молодежной политики города Зеленогорска» Красноярский край
ТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

Приложение
к приказу МКУ
«Комитет по делам культуры»
от «16» 01 2019 № 1/2

Порядок
проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) и учета результатов оценки при формировании расходов на очередной финансовый год

1. Общие положения

1.1. Целью проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ) (далее - оценка потребности) является создание систем учета потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ) в сфере культуры и молодежной политики в натуральном и стоимостном выражении муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными МКУ «Комитет по делам культуры» для обоснования фактической потребности в финансовых ресурсах при составлении докладов о результатах и основных направлениях деятельности, формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Оценка потребности осуществляется учреждениями, которые находятся в ведении МКУ «Комитет по делам культуры» (далее - учреждения), на систематической основе (ежегодно).

1.3. Оценке потребности подлежат услуги (работы) в сфере культуры и молодежной политики, включенные в Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями г.Зеленогорска, утверждаемый постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

1.4. Оценка потребности производится в натуральном и стоимостном выражении.

1.5. Исходными данными для проведения оценки потребности в натуральном и стоимостном выражении являются:

— данные статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности, имеющиеся в наличии в учреждениях;

— отдельные данные, отсутствующие в официальной статистике, полученные в результате специальных информационных запросах;

— данные (фактические и прогнозные) о численности контингента потенциальных получателей муниципальных услуг;

— данные о динамике контингента потенциальных потребителей муниципальных услуг;

— данные об объемах фактически оказываемых муниципальных услугах (работах) за текущий финансовый год (по видам услуг) в натуральном выражении;

— отчеты учреждений;

— фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг (выполнение работ), и структура затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг (выполнению работ);

— - прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных показателей;

— результаты оценки потребности в натуральном выражении;

— фактическая стоимость муниципальных услуг (работ);

— нормативы стоимости единицы муниципальной услуги (работы), утвержденные приказом МКУ «Комитет по делам культуры».



АМ СТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

1.6. Прогнозные индексы определяются на очередной финансовый год по отношению к показателям текущего года.

1.7. Фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных услуг (работ), и в структуре затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг (выполнению работ) формируются на основе бюджетной отчетности учреждений, оказывающих соответствующие услуги (выполняющие работы). Группировка затрат по оказанию соответствующих муниципальных услуг (работ) производится с учетом бюджетной классификации расходов.

2. Проведение оценки потребности в натуральном выражении

2.1. Оценка потребности в натуральном выражении осуществляется на очередной финансовый год и плановый период. В информационных целях для каждого показателя оценки потребности приводится его ожидаемое значение на текущий период.

2.2. Показатели потребности на плановый период носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Результаты оценки потребности обобщаются в таблице по форме, приведенной в приложении 1 к Порядку.

2.4. Прогноз объема потребности в муниципальной услуге (работе) в натуральных показателях определяется для каждой муниципальной услуги (вида работ) по формуле:

$$П = О_{факт} \times Т, \text{ где}$$

П – прогнозируемый объем потребности в муниципальной услуге (работе) в натуральных показателях в соответствующем периоде;

$О_{факт}$ - фактический объем предоставления муниципальной услуги (выполненной работы) в натуральных показателях в текущем году;

Т – прогнозируемый индекс роста потребителей муниципальной услуги (работы) на соответствующий год.

$$Т = О_{план} / О_{факт}, \text{ где}$$

$О_{план}$ – плановый объем предоставления муниципальной услуги (работы).

3. Проведение оценки потребности в стоимостном выражении

3.1. Объем муниципальных услуг (выполнения работ) с учетом результатов оценки потребности в стоимостном выражении на текущий финансовый год формируется в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Оценка потребности в стоимостном выражении осуществляется на очередной финансовый год и плановый период. В информационных целях для каждого показателя оценки потребности проводится его ожидаемое значение на текущий период.

3.3. Показатели потребности на плановый период носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Результаты оценки потребности обобщаются в таблице по форме, приведенной в приложении 2 к Порядку.

3.5. Для проведения оценки потребности в стоимостном выражении применяется метод использования норматива стоимости единицы муниципальных услуг (работы). Для проведения оценки потребности стоимости необходимо произвести расчет нормативной стоимости муниципальной услуги (работы). Расчет нормативной стоимости следует

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по молодежной политике города Канска» Красноярский край
АМ СТЕПЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

проводить исходя из стоимости необходимых для оказания финансовых и материальных ресурсов. При расчете нормативов должны быть учтены:

— требуемые и обоснованные затраты на оплату труда персонала учреждения; оказывающего муниципальную услугу (выполняющего работу);

— начисления на оплату персонала;

— требуемые и обоснованные материальные затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

— затраты на закупку коммунальных услуг;

— другие затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги (выполнения работы.

3.6. Стоимостная оценка потребности в муниципальных услугах (работах) определяется в рублях в расчете на каждую натуральную единицу (или на 10, 100, 1000 единиц) измерения объема предоставляемых муниципальных услуг (выполнения работ).

3.7. Оценка потребности необходимых для предоставления муниципальных услугу (выполнения работ) производится по каждой из муниципальных услуг (работ) по формуле:

$$С = Н \times П, \text{ где}$$

С – стоимостная оценка потребности в муниципальной услуге (работе);

Н – норматив стоимости единицы муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период;

П – прогнозируемый объем потребности в муниципальных услугах (работах) в натуральном выражении на очередной финансовый год и плановый период.

Норматив стоимости единицы муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период определяется по формуле:

$$Н = (ФСА =/- ИСУ) / О_{факт}, \text{ где}$$

ФСА – фактическая сумма бюджетных ассигнований, выделенных на финансирование муниципальной услуги (работы) в текущем финансовом году;

ИСУ – изменение стоимости муниципальной услуги (работы), определяемое отдельным расчетом и обусловленное воздействием на стоимость муниципальной услуги (работы) факторов подтвержденного прогнозом удорожания отдельных составляющих стоимости муниципальной услуги (работы), или изменения условий (стандартов) предоставления муниципальной услуги (работы).

4. Использование результатов оценки потребности

4.1. Результаты оценки потребности в муниципальных услугах (работах) обобщаются по форме, согласно приложению 3 к Порядку.

4.2. Результаты проведенной оценки потребности в муниципальных услугах (работах) предоставляются учреждениями в МКУ «Комитет по делам культуры» в составе предложений о потребности в бюджетных ассигнованиях с приложением обоснований и расчетов ежегодно в срок до 20 августа.

4.3. На основе результатов оценки потребности в муниципальных услугах (выполнении работ) в стоимостном выражении (с учетом уточненных объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и заданий по снижению издержек) МКУ «Комитет по делам культуры» рассчитываются нормативы финансовых затрат на единицу предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ).

Красноярский край

А.М. СТЕШЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

Приложение 1
к Порядку проведения
ежегодной оценки потребности
в предоставлении муниципальных услуг
(выполнении работ) и учета результатов
оценки при формировании расходов
на очередной финансовый год

Оценка потребности в предоставлении
муниципальных услуг (выполнении работ) в натуральном выражении

_____

(наименование учреждения)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Оценка потребности по годам			
		Текущий финансовый год	1-й год	2-й год	3-й год

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ N телефона _____



Приложение 2
к Порядку проведения
ежегодной оценки потребности
в предоставлении муниципальных услуг
(выполнении работ) и учета результатов
оценки при формировании расходов
на очередной финансовый год

Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ) в стоимостном выражении

_____
(наименование учреждения)

(руб.)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Оценка потребности по годам			
	Текущий финансовый год	1-й год	2-й год	3-й год

Руководитель _____подпись_____
(Ф.И.О.)

Исполнитель _____ N телефона _____



АМ. СТЕПЕНКО
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

Приложение 3
к Порядку проведения
ежегодной оценки потребности
в предоставлении муниципальных услуг
(выполнении работ) и учета результатов
оценки при формировании расходов
на очередной финансовый год

Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг

Наименование муниципальной услуги (работы)	Оценка потребности в натуральном и стоимостном выражении по годам							
	Текущий финансовый год		1-й год		2-й год		3-й год	
	физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)

Руководитель _____ подпись_____
(Ф.И.О.)

Исполнитель _____ N телефона _____



Приложение № 1
ТАБЛИЦА 1
к Порядку мониторинга потребности в
предоставлении муниципальных услуг

Мониторинг потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ), в натуральном выражении, МКУ "Комитет по делам культуры" на 2021 год

№	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Оценка потребности по годам			
			2020	2021	2022	2023
1.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	количество документов	421100	421100	421100	421100
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(в стационарных условиях)* .	количество посещений	248100	248100	248100	248100
3.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(вне стационарных условиях)* .	количество посещений	12000	12000	12000	12000
4.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	количество документов	6730	5500	5500	5500
5.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	количество предметов	45835	47000	47000	47000
6.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.	число посетителей	17800	17800	17800	17800
7.	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	количество экспозиций	50	50	50	50
8.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	количество клубных формирований	53	54	54	54
9.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, стационар)	число зрителей	5508	5508	5508	5508

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
АМ СТЕПЕНКО

10.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, на выезде)	число зрителей	400	400	400	400
11.	Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений	количество диких и домашних животных, растений	355	355	355	355
12.	Организация и проведение мероприятий	количество посетителей	23100	23100	23100	23100
13.	Создание концертов и концертных программ. *Сборный концерт.*	количество концертов	36	36	36	36
14.	Создание концертов и концертных программ. *Концерт танцевально-хореографического коллектива.*	количество концертов	4	4	4	4
15.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Творческих (ф*естиваль, выставка, конкурс,смотр)*	количество проведенных мероприятий	22	22	22	22
16.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Культурно-массовых (и*ные зрелищные мероприятия).*	количество проведенных мероприятий	254	254	254	254
17.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ.	человеко-часов	71021	81076	81076	81076
18.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (струнные инструменты).	человеко-часов	5443	6168	6168	6168
19.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (фортепиано).	человеко-часов	36794,5	34177,5	34177,5	34177,5
20.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (духовые и ударные инструменты).	человеко-часов	2611,5	2832,5	2832,5	2832,5

ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА

21.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (народные инструменты).	человеко-часов	18167	15963,5	15963,5	15963,5
22.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (живопись).	человеко-часов	98225	101491	101491	101491
23.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	количество мероприятий	10	10	10	10
24.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	количество мероприятий	10	10	10	10
25.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий	8	8	8	8
26.	Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	количество мероприятий	7	7	7	7
27.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Кружки и секции.*	количество кружков и секций	15	15	15	15

ДИРЕКТОР КОПИЯ ВЕРНА

28.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия.*	количество мероприятий	9	9	9	9
29.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Общественные объединения.*	количество общественных объединений	4	4	4	4

Заместитель директора Т.Ю. Васильева



Приложение № 1
ТАБЛИЦА 2
к Порядку мониторинга потребности в
предоставлении муниципальных услуг

Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ), в стоимостном выражении, МКУ "Комитет по делам культуры" на 2021 год

№	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Оценка потребности по годам, руб.			
			2020	2021	2022	2023
1.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	количество документов	10 619,70	10 771,70	10 771,70	10 771,70
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(в стационарных условиях)* .	количество посещений	22 699,12	22 978,69	22 978,69	22 978,69
3.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(вне стационарных условиях)* .	количество посещений	1 250,36	1 276,62	1 276,62	1 276,62
4.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	количество документов	2 114,10	2 135,43	2 135,43	2 135,43
5.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	количество предметов	4437,03	6 518,80	6 518,80	6 518,80
6.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.	число посетителей	1455,41	3 536,92	3 536,92	3 536,92
7.	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	количество экспозиций	5 260,96	4 026,56	4 026,56	4 026,56
8.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	количество клубных формирований	34 639,06	34 664,69	34 694,69	34 694,69
9.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, стационар)	число зрителей	7 566,87	7 566,80	7 566,80	7 566,80
10.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, на выезде)	число зрителей	4 983,85	4 835,31	4 835,31	4 835,31

11.	Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений	количество диких и домашних животных, растений	27 497,92	28 356,70	28 356,70	28 356,70
12.	Организация и проведение мероприятий	количество посетителей	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
13.	Создание концертов и концертных программ. *Сборный концерт.*	количество концертов	10764,86	10842,67	10832,67	10832,67
14.	Создание концертов и концертных программ. *Концерт танцевально-хореографического коллектива.*	количество концертов	1 504,87	1 504,91	1 494,91	1 494,91
15.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Творческих (ф*естиваль, выставка, конкурс,смотр)*	количество проведенных мероприятий	825,79	826,92	826,92	826,92
16.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Культурно-массовых (и*ные зрелищные мероприятия).*	количество проведенных мероприятий	1552,51	1587,57	1587,57	1587,57
17.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ.	человеко-часов	17 084,44	19538,77	19538,77	19538,77
18.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (струнные инструменты).	человеко-часов	1 912,56	2 115,32	2 115,32	2 115,32
19.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (фортепиано).	человеко-часов	11 843,71	10 812,79	10 812,79	10 812,79
20.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (духовые и ударные инструменты).	человеко-часов	1 013,06	1 069,82	1 069,82	1 069,82
21.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (народные инструменты).	человеко-часов	5 874,58	5 074,44	5 074,44	5 074,44
22.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (живопись).	человеко-часов	8 032,22	8 773,04	8 773,04	8 773,04

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
ЕМ СТЕПЕНКО

23.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	количество мероприятий	1594,08	1408,79	1408,79	1408,79
24.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	количество мероприятий	1504,07	1329,2	1329,2	1329,2
25.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий	1098,78	971,03	971,03	971,03
26.	Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	количество мероприятий	1035,74	915,31	915,31	915,31
27.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Кружки и секции.*	количество кружков и секций	2 053,47	1814,72	1814,72	1814,72
28.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия.*	количество мероприятий	1 143,81	1010,83	1010,83	1010,83
29.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Общественные объединения.*	количество общественных объединений	576,41	509,39	509,39	509,39

Заместитель директора Т.Ю. Васильева

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
АМ СТЕПЕНКО

Приложение № 3
к Порядку мониторинга потребности в
предоставлении муниципальных услуг

Мониторинг потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ)
МКУ "Комитет по делам культуры" на 2021 год

№	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Оценка потребности в натуральном и стоимостном выражении по годам							
			2020		2021		2022		2023	
			физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)	физический объем	стоимость услуги (руб.)
1.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	количество документов	421100	10 619,70	421100	10 771,70	421100	10 771,70	421100	10 771,70
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(в стационарных условиях)* .	количество посещений	248100	22 699,12	248100	22 978,69	248100	22 978,69	248100	22 978,69
3.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание *(вне стационарных условиях)* .	количество посещений	12000	1 250,36	12000	1 276,62	12000	1 276,62	12000	1 276,62
4.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	количество документов	6730	2 114,10	5500	2 135,43	5500	2 135,43	5500	2 135,43
5.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	количество предметов	45835	4437,03	47000	6 518,80	47000	6 518,80	47000	6 518,80
6.	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.	число посетителей	17800	1455,41	17800	3 536,92	17800	3 536,92	17800	3 536,92
7.	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	количество экспозиций	50	5 260,96	50	4 026,56	50	4 026,56	50	4 026,56
8.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	количество клубных формирований	53	34 639,06	54	34 664,69	54	34 694,69	54	34 694,69
9.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, стационар)	число зрителей	5508	7 566,87	5508	7 566,80	5508	7 566,80	5508	7 566,80
10.	Показ (организация показа) концертных программ (с учетом всех форм, на выезде)	число зрителей	400	4 983,85	400	4 835,31	400	4 835,31	400	4 835,31

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
А.Н. СТЕШЕНКО

11.	Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений	количество диких и домашних животных, растений	355	27 497,92	355	28 356,70	355	28 356,70	355	28 356,70
12.	Организация и проведение мероприятий	количество посетителей	23100	3000,00	23100	3000,00	23100	3000,00	23100	3000,00
13.	Создание концертов и концертных программ. *Сборный концерт.*	количество концертов	36	10764,86	36	10842,67	36	10832,67	36	10832,67
14.	Создание концертов и концертных программ. *Концерт танцевально-хореографического коллектива.*	количество концертов	4	1 504,87	4	1 504,91	4	1 494,91	4	1 494,91
15.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Творческих (*фестиваль, выставка, конкурс,смотр)*	количество проведенных мероприятий	22	825,79	22	826,92	22	826,92	22	826,92
16.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий. Культурно-массовых (*иные зрелищные мероприятия).*	количество проведенных мероприятий	254	1552,51	254	1587,57	254	1587,57	254	1587,57
17.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ.	человеко-часов	71021	17 084,44	81076	19538,77	81076	19538,77	81076	19538,77
18.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (струнные инструменты).	человеко-часов	5443	1 912,56	6168	2 115,32	6168	2 115,32	6168	2 115,32
19.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (фортепиано).	человеко-часов	36794,5	11 843,71	34177,5	10 812,79	34177,5	10 812,79	34177,5	10 812,79
20.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (духовые и ударные инструменты).	человеко-часов	2611,5	1 013,06	2832,5	1 069,82	2832,5	1 069,82	2832,5	1 069,82
21.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (народные инструменты).	человеко-часов	18167	5 874,58	15963,5	5 074,44	15963,5	5 074,44	15963,5	5 074,44

22.	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства (живопись).	человеко-часов	98225	8 032,22	101491	8 773,04	101491	8 773,04	101491	8 773,04
23.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	количество мероприятий	10	1594,08	10	1408,79	10	1408,79	10	1408,79
24.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	количество мероприятий	10	1504,07	10	1329,2	10	1329,2	10	1329,2
25.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий	8	1098,78	8	971,03	8	971,03	8	971,03
26.	Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	количество мероприятий	7	1035,74	7	915,31	7	915,31	7	915,31
27.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Кружки и секции.*	количество кружков и секций	15	2 053,47	15	1814,72	15	1814,72	15	1814,72
28.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия.*	количество мероприятий	9	1 143,81	9	1010,83	9	1010,83	9	1010,83

29.	Организация досуга детей, подростков и молодежи. *Общественные объединения.*	количество общественных объединений	4	576,41	4	509,39	4	509,39	4	509,39

Заместитель директора Т.Ю. Васильева

Муниципальное казенное учреждение «Департамент по делам молодежи и молодежной политики города Севастополя»
СТЕПЕНКО АМ
ДИРЕКТОР
КОПИЯ ВЕРНА